

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад №10 «Семицветик»

ПРИКАЗ

От «16» января 2020 года

№ 12

**«О назначении ответственного по антикоррупционной деятельности в МДОУ
«Детский сад №10 «Семицветик»»**

Во исполнении Федерального Закона от 25.12.2008г. №273 «О противодействии коррупции», п.5 ст.3 Закона Ставропольского края от 04.05.2009г. №25-кз «О противодействии коррупции в Ставропольском крае», в целях эффективной работы в рамках антикоррупционной деятельности МДОУ «Детский сад №10 «Семицветик».

ПРИКАЗЫВАЮ:

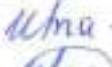
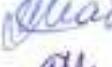
1. Назначить ответственной за работу по антикоррупционной деятельности в МДОУ «Детский сад №10 «Семицветик» - Заведующую Бойко О.Н.:
 - Разработать и утвердить комплекс мероприятий на текущий 2020 год по предотвращению коррупции в МДОУ «Детский сад №10 «Семицветик» и обеспечить его исполнение. (Приложение 1).
 - Информацию о мерах, принимаемых в образовательном учреждении по противодействию коррупции по прилагаемой форме направлять в управление образования 1 раз в квартал на 1 число месяца.
2. Обеспечить:
 - работу «телефона доверия»;
 - координацию работы и предоставление отчётности, проведения специальных совещаний, посвящённых антикоррупционной деятельности;
 - профилактику коррупционных и иных правонарушений сотрудников учреждения;
 - организацию деятельности управляющего совета ДОУ;
 - подготовку и размещение Публичного доклада о состоянии и перспективах развития ДОУ;
3. Макеевой И.С. ответственной за организацию работы официального сайта учреждения своевременно пополнять содержание сайта с целью доведения до граждан реализуемые меры по антикоррупционной политики.
4. Творческой группе в составе: воспитателей – Макеевой И.С., Потеряйко И.Б., Тагировой И.А., Терещенко Н.В. создать (усовершенствовать) стенд по антикоррупции на котором разместить:
 - нормативные документы регламентирующие деятельность учреждения (лицензия, устав);
 - нормативные документы, акты о режиме работы учреждения, порядке приёма в образовательное учреждение, другие локальные акты и положения;
 - график и порядок приёма граждан на доступном месте;
 - информацию о результатах мониторинга общественного мнения по проблемным и коррупционно - опасным вопросам в сфере образования.

- информацию о привлечении к ответственности должностных лиц за допущенные нарушения.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ «Детский сад №10 «Семицветик»  О.Н.Бойко

С приказом ознакомлены:

 Лавочкина И.И.
 Служба кадров Е.П.
 Котарейко И.В.
Имя - Тамара И.А.
 Мансеев И.С.
 Терещенко И.В.
 Соловьева И.И.

ПРИКАЗ

От «17» января 2020 года

№ 14

«О мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) воспитанников МДОУ «Детский сад №10 «Семицветик»

В соответствии с Законом Российской Федерации от 29 декабря 2013 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2001 года № 505 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», приказа Министерства образования Российской Федерации от 10.07.2003 года № 2994 «Об утверждении примерной формы договора об оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования», Гражданского и Налогового кодексов Российской Федерации, Федерального закона от 11.08.1995 года №135 - ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», письма Министерства образования Российской Федерации от 01.10.2002 года № 31ю-31ин-40/31-09 «Методические рекомендации по заключению договоров для оказания платных образовательных услуг в сфере образования», а также инструктивного письма Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 15.12.1998 года №57 «О внебюджетных средствах образовательных учреждений». Кроме того Положения о порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации, утверждённого Центральным Банком Российской Федерации от 12.10.2011 г. № 373-П и приказа Министерства Финансов Российской Федерации от 01.12.2010г. № 157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», приказа УО АНГО №335 от 09.10.2012 года «О мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников образовательных учреждений»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заведующей О.Н.Бойко:

1.1. Нести персональную ответственность за нарушение законодательства Российской Федерации в части незаконных сборов денежных средств.

1.2. При привлечении и расходовании благотворительных средств:

1.2.1. Производить приём средств на основании письменного заявления благотворителя на имя руководителя образовательного учреждения и договора пожертвования, заключаемого в установленном порядке, в котором должны быть отражены:

- сумма взноса;
- конкретная цель использования средств;
- реквизиты благотворителя;
- дата внесения средств.

1.2.2. Принимать оплату за предоставление платных образовательных услуг, целевые взносы и добровольные пожертвования посредством безналичных расчётов через лицевой счёт образовательного учреждения или через кассу образовательного учреждения.

1.2.3. Обеспечить оформление в установленном порядке приходного кассового ордера и выдачу его благотворителю.

1.2.4. Оформить в виде акта с подписями руководителя, материально ответственного лица образовательного учреждения и благотворителя отчет о расходовании благотворительных средств не позднее чем через месяц после использования средств.

1.2.5. Оформить постановку на баланс имущества, полученного от благотворителей и (или) приобретённого за счёт внесённых ими средств.

1.2.7. Обеспечить размещение полной и объективной информации о порядке предоставления платных услуг, порядке привлечения целевых взносов и пожертвований, порядке обжалования неправомерных действий по привлечению дополнительных финансовых средств в образовательном учреждении в доступном для родителей месте.

1.2.8. Предоставлять ежегодно публичный отчет о привлечении расходовании дополнительных финансовых средств в образовательном учреждении.

1.2.9. Не допускать неправомерных сборов денежных средств с воспитанников и их родителей (законных представителей), принуждения со стороны педагогических работников, органов самоуправления и родительской общественности к внесению благотворительных средств, сбора наличных денежных средств.

1.2.10. Запретить работникам образовательного учреждения и родителям (законным представителям) воспитанников сбор наличных денежных средств.

1.2.11. Организовать освещение механизма приёма добровольных пожертвований, вносимых юридическими и физическими лицами, и ведения обособленного учёта всех операций по их использованию, на сайтах образовательных учреждений в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»

1.2.12. Телефон доверия по вопросам привлечения денежных средств родителей (законных представителей) 8(86544)6-72-36. Информацию о телефоне доверия разместить на специальном информационном стенде в образовательном учреждении.

1.2.13. По всем обращениям родителей (законных представителей), связанным с нарушением порядка привлечения дополнительных финансовых средств, проводить служебное расследование, а в случаях обнаружения признаков преступных действий, сообщать в правоохранительные органы.

2. Воспитателям Тагировой И.А., Терещенко Н.В., Макеевой И.С., Лукьянченковой Е.А., Потеряйко И.Б. Соловьевой М.М.:

2.1. Не допускать неправомерных сборов денежных средств воспитанников и их родителей (законных представителей), принуждения к внесению благотворительных средств, сбора наличных денежных средств.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующая МДОУ «Детский сад №10 «Семицветик»  О.Н.Бойко

 Ларина И.И.
 Лукьянченкова Е.А.
 Потеряйко И.Б.
 Тагирова И.А.
 Манькова И.С.
 Терещенко Н.В.
 Соловьёва М.М.

